



INFORMATION BULLETIN - SECURITY SCREENING PROGRAMS

BULLETIN D'INFORMATION – PROGRAMMES DE FILTRAGE DE SÉCURITÉ

NO. 80

DATE : 2019-04-03

SUBJECT: Guidelines for Transportation Security Clearance (TSC) applications with extended Out of Country Implications – PART C (Travel, Residence, Activities)

Security Screening Programs (SSP) developed guidelines with extended Out of Country implications to provide clarity to TSC applicants and enrolment sites for those applicants who have been outside of Canada and the United States in the last 5 year.

Applicants meeting this primary requirement may be asked to provide additional supporting documentation when applying for a TSC. The submission of these documents at time of application submission may expedite the TSC assessment process.

TSC applicants with 6 to 24 consecutive* months outside of Canada and USA in the last 5 years **may** be required to submit from the countries referenced:

- Police certificate(s);
- Statement of activities.

**consecutive means time without a break*

Nº 80

DATE : 2019-04-03

OBJET : Directives pour les demandes d'habilitation de sécurité en matière de transport (HST) pour des périodes prolongées hors du pays – PARTIE C (voyages, résidence, activités)

La Direction des programmes de filtrage de sécurité a élaboré des directives concernant les périodes prolongées hors du pays, afin de fournir des précisions aux demandeurs d'une HST et aux sites d'inscription concernant les demandeurs qui se sont trouvés à l'extérieur du Canada et des États-Unis dans les cinq (5) dernières années.

Les demandeurs qui rencontrent cette exigence principale pourraient être tenus de fournir des documents justificatifs supplémentaires lorsqu'ils présentent une demande d'HST. La présentation de ces documents en même temps que la demande pourrait accélérer le processus d'évaluation de la demande d'HST.

Les demandeurs d'une HST ayant passé entre 6 et 24 mois consécutifs* à l'extérieur du Canada et des États-Unis au cours des cinq (5) dernières années **pourraient** être tenus de présenter les documents suivants des pays mentionnés :

- certificats de police;
- rapport d'activités.

**consécutifs signifie sans interruption*

TSC applicants who have been outside of Canada/USA for more than 24 cumulative** months in the last 5 years **will** be required to submit:

- Police certificate(s);
- Statement of activities;
- Documentation to support residency, employment, education.

***cumulative means the total time*

Please note the supporting document(s) may either be a certified copy or the original. Originals will be returned at the end of the assessment process, via registered mail. The supporting document(s) may be sent to:

Transport Canada ABPB
Room 1531 – 330 Sparks Street
Ottawa, ON
K1A 0N5

Non-certified copies will NOT be accepted.

If the documentation is not in either of Canada's Official Languages (English or French), then a certified English or French translation is required, along with the certified copy or original of the document itself. This translation will need to be completed before it is submitted to TC for consideration.

****A misrepresentation of time spent outside of Canada/USA may result in the stoppage of the assessment process of the TSC application.*

The Guidelines for TSC applications with extended out-of-country implication, including more information on how to obtain a police certificate or types of supporting documentation,

Les demandeurs d'une HST ayant passé plus de 24 mois cumulatifs** à l'extérieur du Canada et des États-Unis au cours des cinq (5) dernières années **devront** présenter les documents suivants :

- certificats de police;
- rapport d'activités;
- preuves de résidence, d'emploi et d'études.

***cumulatifs signifie au total*

Veillez noter qu'en ce qui concerne les documents justificatifs, il peut s'agir d'une copie certifiée ou de l'original. Les originaux seront retournés par courrier recommandé à la fin du processus d'évaluation. Les documents justificatifs peuvent être envoyés à :

Transport Canada ABPB
Pièce 1531 – rue de 330 Sparks
Ottawa, ON
K1A 0N5

Les copies non certifiées ne seront PAS acceptées.

Si un document n'est rédigé dans aucune des deux langues officielles du Canada (anglais ou français), une traduction française ou anglaise certifiée est requise, de même que la copie certifiée ou l'original du document. La traduction devra être achevée avant la présentation du document à TC aux fins d'examen.

****Une fausse déclaration concernant le temps passé à l'extérieur du Canada/des États-Unis peut mettre fin au processus d'évaluation de la demande d'HST.*

Vous trouverez les directives pour les demandes d'HST pour des périodes prolongées hors du pays ainsi que des précisions sur la façon d'obtenir un certificat de police ou d'autres documents

may be found at the end of this bulletin or below at:

[http://www.tc.gc.ca/en/services/transportation-security/apply-tscp/guideline-applications-extended-out-country-implications.html#more than 24](http://www.tc.gc.ca/en/services/transportation-security/apply-tscp/guideline-applications-extended-out-country-implications.html#more_than_24)

For any questions regarding this bulletin, please contact Security Screening at (613) 990-5532, Fax (613) 990-2848 or e-mail SecurityScreeningRequests/information@tc.gc

We thank you for your continued support and co-operation.

justificatifs à l'adresse suivante à la fin de ce bulletin ou ci-dessous:

<http://www.tc.gc.ca/fr/services/surete-transports/demande-phst/directives-demandes-periodes-prolongees-hors-pays.html>

Pour toute question au sujet du présent bulletin, veuillez contacter la Direction des programmes de filtrage de sécurité par téléphone, en composant le 613-990-5532, par télécopieur (613-990-2848) ou par courriel, à SecurityScreeningRequests/information@tc.gc.

Nous vous remercions pour votre soutien et votre coopération continus.



Guy Morgan
Director, Security Screening Programs

Guy Morgan
Directeur, Programmes de filtrage de sécurité

Distribution :

All Enrolment Sites (Air & Ports)
All RDS (Aviation & Marine)
All HQ Security Directors (Aviation & Marine)
CATSA
NAV CANADA

Attachment

1. **Guideline for transportation security clearances (TSC) applications with extended out-of country (OOC) implications.**

Distribution :

Tous les points d'inscription (aéroports et ports)
Tous les DRS (aérien et maritime)
Tous les directeurs de la sûreté de l'AC (aérien et maritime)
ACSTA
NAV CANADA

Attachement

1. **Directive pour les demandes d'habilitation de sécurité en matière de transport (HST) pour des périodes prolongées hors du pays.**

Guideline for transportation security clearance (TSC) applications with extended out-of-country (OOC) implications

From: Transport Canada

Applicants who have been outside of Canada and the USA in the last 5 years may be required to provide additional supporting documentation when applying for a transportation security clearance. Applicants are encouraged to start gathering the following documentation in anticipation of Transport Canada's request for it. Please note that the documentation may be requested at any time during the process.

On this page

- [From 6 to 24 months outside of Canada/USA](#)
- [More than 24 months outside of Canada/USA](#)
- [Supporting documents](#)

From 6 to 24 months outside of Canada/USA

Applicants who have been outside of Canada/USA for 6 to 24 consecutive months in the last 5 years **may** be required to submit:

- Police certificate(s)
- Statement of activities

More than 24 months outside of Canada/USA

Applicants who have been outside of Canada/USA for more than 24 cumulative months in the last 5 years **will** be required to submit:

- Police certificate(s)
- Statement of activities
- Documentation to support residency, employment, education

Supporting documents

You may submit either a certified copy or the original. Originals will be returned at the end of the assessment process, via registered mail. Non-certified copies will not be accepted.

If the documentation is not in either of Canada's Official Languages (English or French), then a certified English or French translation is required, along with the certified copy or original of the document itself.

To assist in verifying the reliability of supporting documentation, complete contact information (telephone/fax numbers and preferably business e-mail addresses) is required.

A misrepresentation of time spent outside of Canada/USA may result in the stoppage of processing the TSC application.

Police Certificates

A police certificate is an official document issued as a result of a background check by the police or government agency of a country, to list any potential criminal records that the applicant may have.

One is required from each location, where the applicant has spent 6

or more months, for the period under review.

For more information, find out how to get a police certificate, or contact the appropriate Consulate or Embassy in Canada.

Statement of Activities

A Statement of Activities is a listing of how a person spent their time while outside of Canada/USA during the period under review.

The following is a list of possible examples of documents that may be submitted for the purpose of verifying the Statement of Activities. Other suitable documents may also be acceptable.

- Volunteer letters
- Association/Membership letters
- Marriage certificate, birth certificate of child(ren)
- Proof of unemployment insurance payments
- Vacation/travel documents (car rentals, hotel, frequent entry/exit stamps from multiple countries in passport)

Residency, employment and education

The following is a list of possible examples of documents that may be submitted for the purpose of verifying residency, employment and education. Other suitable documents may also be acceptable.

Residency:

- Bills
- Account statements

- Driver's license
- National identity card
- Household registry documents
- Passport with typed address (photocopies if still valid, original if expired)
- Barangay/Sarpanch/Mayoral letters
- Mail, letters, envelopes

Employment:

- Employment letters
- Pay-stubs or Account statements showing direct deposits
- Certificates
- Professional license
- Workbooks/logbook
- Self-employment documentation (contracts, income tax assessments, reference letters, business licenses, etc)

Education:

- Transcripts
- School letters
- Tuition receipts

Note: Under the *Privacy Act*, other departments (including Citizenship and Immigration Canada) cannot provide Transport Canada with documents that you may have previously submitted to them for other purposes.

For further information, please consult the [Transportation Security Clearance Program](#).

Date modified: 2019-03-13

Directives pour les demandes d'habilitation de sécurité en matière de transport (HST) pour des périodes prolongées hors du pays

De : Transports Canada

Les demandeurs qui se trouvent à l'extérieur du Canada et des É.-U. depuis les cinq (5) dernières années doivent présenter des documents justificatifs supplémentaires. Les demandeurs sont invités à rassembler la documentation suivante en prévision de la demande à Transports Canada. Veuillez noter qu'on pourra vous demander de présenter la documentation à n'importe quel moment dans le processus.

Sur cette page

- De 6 à 24 mois à l'extérieur du Canada ou des États-Unis
- 24 mois et plus à l'extérieur du Canada ou des États-Unis
- Documents à l'appui

De 6 à 24 mois à l'extérieur du Canada ou des États-Unis

Les demandeurs qui ont été à l'extérieur du Canada ou des É.-U. de 6 à 24 mois consécutifs dans les (5) dernières années **peuvent** être tenus de présenter :

- Certificat(s) de police
- Rapport d'activités

24 mois et plus à l'extérieur du Canada ou des États-Unis

Les demandeurs qui ont été à l'extérieur du Canada ou des É.-U. pendant plus de 24 mois cumulatifs dans les 5 dernières années **devront** présenter :

- Certificat(s) de police
- Rapport d'activités
- Preuves de résidence, d'emploi et d'études

Documents à l'appui

Vous pouvez soumettre une copie certifiée ou l'original. Les originaux seront retournés à la fin du processus d'évaluation par courrier recommandé. Les copies non certifiées ne seront pas acceptées.

Si la documentation n'est pas en anglais ou en français (les deux langues officielles du Canada), une traduction certifiée en anglais ou en français du document original est requise ainsi qu'une copie certifiée ou l'original du document.

Pour vérifier la fiabilité de la documentation à l'appui, les coordonnées complètes doivent être fournies, y compris les numéros de téléphone ou de télécopieur et les adresses de courriel professionnelles de préférence.

Une fausse déclaration du temps passé à l'extérieur du Canada ou des États-Unis peut entraîner l'arrêt du traitement de la demande HST.

Certificats de Police

Un certificat de police est un document officiel émis suite à la vérification des antécédents criminels par la police ou une agence gouvernementale d'un pays pour documenter tout casier judiciaire potentiel d'un candidat.

Un certificat est requis pour chaque lieu où le demandeur a passé six (6) mois ou plus, pour la période visée par l'examen.

Pour plus d'information sur la façon d'obtenir un certificat de police ou communiquer avec le consulat ou l'ambassade concerné au Canada.

Rapport d'activités

Un rapport d'activités sert à attester de la façon dont la personne a passé son temps pendant qu'elle se trouvait à l'extérieur du Canada ou des É.-U. pendant la période visée.

La liste suivante contient des exemples possibles de documents qui pourraient être soumis aux fins de la vérification du rapport d'activités. D'autres documents appropriés pourraient aussi être acceptés.

- Lettres d'attestation de bénévolat
- Lettres d'une association
- Certificats de mariage, certificat de naissance de votre ou vos enfants
- Preuve de paiement d'assurance-emploi

- Reçus de voyage (location de voiture, hôtel, vol, timbres d'Entrée et de sortie dans un passeport)

Preuves de résidence, d'emploi et d'études

La liste suivante contient des exemples possibles de documents qui pourraient être soumis aux fins de la vérification de la résidence, de l'emploi ou des études. D'autres documents appropriés pourraient aussi être acceptés.

Preuves de résidence :

- Factures
- États de compte
- Permis de conduire
- Carte d'identité nationale
- Livrets d'enregistrement des ménages
- Passeport avec adresse dactylographiée (photocopie s'il est encore valide, original s'il est expiré)
- Lettres du baragay/sarpanch/maire
- Courrier, lettres, enveloppes

Preuves d'emploi :

- Lettres d'emploi
- Talons de paie ou états de compte montrant des dépôts directs
- Certificats
- Attestation professionnelle

- Carnets de travail/livres de bord
- Documents relatifs à un travail autonome (contrats, relevés de cotisation fiscale, lettres de recommandation, permis d'exercice d'une profession, etc.)

Preuves d'études :

- Relevés de notes
- Lettres d'une école
- Reçus de frais de scolarité

Remarque : En vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, les autres ministères (y compris Citoyenneté et immigration Canada) ne peuvent pas fournir à Transports Canada des documents que vous leur avez déjà soumis à d'autres fins.

Pour obtenir plus d'informations, veuillez consulter le [Programme d'habilitations de sécurité en matière de transport](#).

Date de modification : 2019-03-13