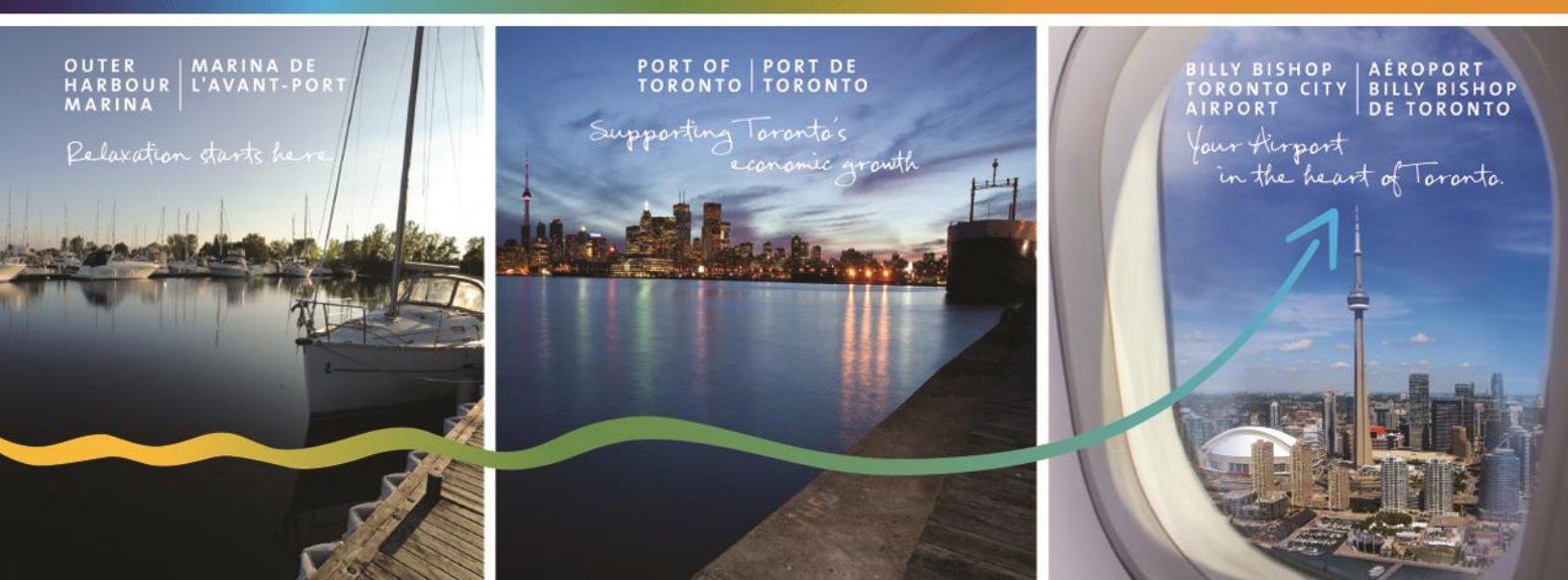




LEAD CHANGE AND MAKE AN IMPACT IN CANADA'S BIGGEST CITY

PORTS
TORONTO

L'Administration portuaire de Toronto, qui mène ses activités sous le nom de PortsToronto, exploite l'Aéroport Billy Bishop de Toronto, le Port de Toronto et la Marina de l'avant-port. Nous sommes fiers de contribuer à la prospérité économique de Toronto, ainsi qu'à la mise en valeur de son magnifique secteur riverain pour le plus grand plaisir de tous.

Si vous cherchez un emploi passionnant et une occasion d'apporter votre pierre à un édifice, PortsToronto a un poste intéressant à vous proposer, à plein temps :

DIRECTEUR, PROJETS D'INVESTISSEMENT ET PLANIFICATION

APERÇU DU POSTE

Le directeur, Projets d'investissement et planification, assurera la direction et l'orientation du développement et de la mise en œuvre du programme d'immobilisations de PortsToronto et des principales initiatives de planification dans tous les secteurs d'activité de PortsToronto. Le directeur supervisera l'équipe de chefs de projet chargés de la gestion des projets d'investissement et des initiatives de planification, ainsi que le bureau/programme des permis de modification des installations pour les projets internes et externes (locataires) sur les terrains de PortsToronto. Le directeur apportera son soutien au vice-président IPE dans le cadre de diverses initiatives stratégiques de l'entreprise, conformément aux plans stratégiques quinquennaux de PortsToronto, et travaillera en collaboration avec divers intervenants internes, tels que l'équipe de direction, les responsables des unités opérationnelles et divers intervenants internes et externes.

En partenariat avec le vice-président IPE, le directeur est chargé de concevoir, planifier, administrer, exécuter des projets d'immobilisations et en rendre compte dans le respect du budget et du calendrier approuvés par le conseil d'administration. Ce poste supervisera les processus d'approvisionnement et d'administration des

contrats liés aux projets d'investissement de PortsToronto, y compris le respect de la politique, des processus et des procédures de diligence raisonnable en matière d'approvisionnement.

Le directeur supervisera toutes les activités de planification clés telles que les plans globaux pour l'Aéroport, le Port et la Marina de l'avant-port, les plans d'aménagement du territoire, les projets de rezonage et autres activités liées à la planification.

Voici une liste non exhaustive des obligations générales :

Leadership, planification et conformité réglementaire

- Veiller à ce que tous les projets d'investissement et toutes les initiatives de planification soient exécutés conformément à toutes les lois, politiques et réglementations applicables, y compris les exigences applicables en matière d'évaluation environnementale.
- Établir des cadres pour les projets d'investissement, définir les priorités de travail et gérer les projets nécessaires à la réalisation des objectifs stratégiques, des objectifs opérationnels, des plans opérationnels et du budget de PortsToronto.
- Veiller à ce que les objectifs soient clairement communiqués à tous les employés et à ce que les investissements en capital soient axés sur la réalisation des objectifs de l'entreprise.
- Assurer le leadership de l'équipe de projets dans la réalisation des projets et des diverses initiatives.
- Travailler en étroite collaboration avec le directeur du développement commercial, l'équipe de direction et les principales parties prenantes à l'élaboration et à la mise en œuvre de divers plans d'affaires liés au développement et à l'entretien des infrastructures nouvelles et existantes.
- Travailler en étroite collaboration avec le directeur des travaux et des services environnementaux (équipe des travaux de PortsToronto) à la réalisation des projets d'investissement entrepris en interne par l'équipe des travaux.
- Mener toutes les activités conformément à la vision « Le transport réinventé » de PortsToronto, à notre mission et à nos valeurs; œuvrer à la réalisation de notre plan stratégique quinquennal.
- Représenter PortsToronto, au besoin, dans le cadre du processus de consultation publique sur les initiatives en matière d'infrastructure, de planification et d'environnement.
- Surveiller et évaluer les activités de planification des municipalités et des organismes afin de s'assurer qu'elles sont conformes aux objectifs stratégiques et corporatifs de PortsToronto et qu'elles offrent des possibilités de coopération.
- Fournir des comptes rendus réguliers à l'équipe de direction et au conseil d'administration de PortsToronto, selon les besoins.
- Développer et superviser toutes les activités de l'équipe chargée des programmes d'investissement et de la planification, y compris l'élaboration et la gestion du budget opérationnel annuel de l'équipe.
- Veiller au respect des accords de location et des accords avec les parties prenantes, de la législation applicable en matière de sécurité, des lois et des codes environnementaux.
- Préparer et présenter les projets et les présentations connexes aux parties prenantes, à l'industrie et aux groupes communautaires, selon les besoins.

- Fournir un soutien technique et en matière d'ingénierie/d'architecture pour les projets aéroportuaires, portuaires et maritimes.

COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES :

- Formation postsecondaire avec spécialisation en ingénierie ou en architecture.
- Au moins dix (10) ans d'expérience directe et progressive en gestion de projets et au moins cinq (5) ans d'expérience directe en supervision ou en gestion d'un service d'ingénierie, d'architecture, de gestion de projets ou de planification sont requis.
- L'inscription à l'ordre des ingénieurs ou des architectes de la province de l'Ontario constitue un atout.
- Expérience en gestion financière, y compris la capacité de surveiller et de contrôler les ressources et les budgets.
- Une expérience et des connaissances techniques dans le domaine des infrastructures aéroportuaires, maritimes et portuaires, des opérations et de la conformité réglementaire constituent des atouts importants.
- Sensibilisation à l'environnement et passion pour l'excellence dans le développement d'initiatives de développement durable.
- Expérience et maîtrise de la planification et de la création d'initiatives stratégiques de longue portée, ainsi que de la supervision ou de l'opérationnalisation de projets et initiatives.
- Posséder de remarquables habiletés interpersonnelles, être capable d'adopter une attitude professionnelle et positive dans le cadre des interactions avec tous les échelons, faire preuve d'une aptitude à nouer des relations de confiance, et avoir l'esprit d'équipe.
- Posséder de solides compétences en leadership, et une expérience de la gestion, de l'encadrement et de la formation de subordonnés directs.
- Excellente aptitude à communiquer efficacement, à l'écrit aussi bien qu'à l'oral, notamment pour les besoins de la préparation et de la présentation d'exposés professionnels.
- Capacité à exercer une influence, à collaborer et à négocier – tant dans le cadre d'activités interfonctionnelles que d'interactions avec des intervenants externes – en vue d'atteindre des résultats.
- Solides compétences en matière de prise de décisions, ce qui nécessite notamment une bonne capacité de réflexion stratégique et critique.
- Efficacité en matière de résolution de problèmes, de négociation de solutions et d'analyse des causes fondamentales dans un but d'amélioration continue.
- Grand professionnalisme et sens aigu de l'urgence pour obtenir des résultats.
- Exceller dans le domaine de la gestion du temps et des projets, avoir un bon sens de l'organisation, et posséder une réelle capacité à planifier et à assurer un suivi.
- Être capable d'exécuter plusieurs tâches simultanément, de gérer et respecter les échéances, et de s'adapter facilement au changement.
- Avoir suivi les formations sur le système de commandement en cas d'incident SCI-200 ou SCI-300 serait un plus.
- Le fait de bien maîtriser les deux langues officielles (l'anglais et le français) à l'écrit et à l'oral est un atout.

DISPOSITIONS PARTICULIÈRES :

- Une vérification du casier judiciaire sera réalisée au moment de l'embauche
- Une vérification de solvabilité sera réalisée au moment de l'embauche.
- Vérification annuelle de la validité du permis de conduire
- La personne qui occupera ce poste devra être en mesure de faire des heures supplémentaires et de travailler en fin de semaine/les jours fériés, si nécessaire.
- Cette personne pourrait également avoir à répondre rapidement à des courriels concernant des projets de l'entreprise en dehors des heures normales de travail.

Les personnes qualifiées sont invitées à envoyer, par courriel, un curriculum vitae et une lettre de présentation démontrant que leur expérience cadre avec les exigences du poste. Ces documents doivent être envoyés à l'adresse suivante : emplois@portstoronto.com.

Veuillez indiquer en objet : **DIRECTEUR, PROJETS D'INVESTISSEMENT ET PLANIFICATION**

Nous remercions l'ensemble des candidats pour leur intérêt. Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

PortsToronto est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi.